Załącznik nr 1 do Zasad organizacji dowożenia uczniów uprawnionych ustawowo do bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu z domu do publicznych szkół, ośrodków oraz do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego i z powrotem do domów, na terenie Gminy Lublin

Lublin, dnia ……..……..

Wniosek o objęcie dziecka dowozem do szkoły/placówki w roku szkolnym 20…./20….

na podstawie art. 32 ust. 5 – 6, art. 39 ust. 3 pkt 1, art. 39 ust. 4 pkt 1 – 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)

Zwracam się z prośbą o zapewnienie

……..... ur. ……
(imię i nazwisko dziecka)

……
(adres zamieszkania dziecka)

bezpłatnego transportu i opieki do szkoły/placówki …….

……..
(nazwa i adres szkoły/placówki)

1. Dodatkowe informacje o dziecku mające wpływ na organizację dowozu:

1) konieczność jazdy w wózku inwalidzkim ☐

- typ/model wózka:……..
- czy wózek jest wyposażony w pas bezpieczeństwa zapobiegający zsunięciu się dziecka tak/nie*

2) przejazd na fotelu samochodowym po przesadzeniu z wózka inwalidzkiego jeżeli dziecko samodzielnie jest w stanie przesiąść się na fotel ☐

3) konieczność przewozu wózka w pojeździe, jeżeli nie ma możliwości złożenia wózka ☐

4) inne informacje i uwagi dotyczące organizacji dowozu (w szczególności informacje dotyczące: wskazań dotyczących przewozu z uwagi na stan zdrowia, nawykach, przyzwyczajeniach, zachowaniu podczas przewozu, przeciwwskazaniach do przewozu w pasach bezpieczeństwa itp.) mogące mieć wpływ na prawidłową realizację dowożenia:

……..
……
……..……
……..
……
……..
……..
……..
……..
……..

……..

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka: ……

……

……

(imiona i nazwisko obojga rodziców/opiekunów prawnych dziecka; adresy, numery telefonów do kontaktu)

3. Upoważnienie do odbioru dziecka:
Do odbioru dziecka od przewoźnika, podczas mojej nieobecności upoważniam niżej wymienione osoby i biorę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka :

1.

…….....

(imię i nazwisko; numer telefonu do kontaktu)

…….

(numer PESEL)

2.

…….....

(imię i nazwisko; numer telefonu do kontaktu)

…….

(numer PESEL)

w załączeniu składam zgody na przetwarzanie danych osobowych wyżej wymienionych osób uprawnionych do odbioru dziecka.

4. Oświadczam, że dziecko może samodzielnie udać się z miejsca dowozu do domu (nie wymaga odbioru od przewoźnika przez osobę dorosłą) i biorę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka (dotyczy dzieci powyżej 13 roku życia).

□ tak/nie*

5. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia w formie pisemnej szkoły/placówki o rezygnacji z dowozu dziecka do szkoły/placówki co najmniej 7 dni przed dniem rezygnacji.

6. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

7. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o zmianach danych zawartych we wniosku.

8. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych.

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody* na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka/dziecka, nad którym sprawuję opiekę w zakresie, który wskazałem/am **w ust. 1 pkt 4 wniosku** (szerszym niż niezbędny do zapewnienia prawidłowego dowozu i opieki) przez Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie z siedzibą przy ul. Nałęczowskiej 14, 20-701 Lublin, w celu realizacji dowozu i opieki ucznia do szkoły/placówki**.** Jestem świadomy (-a), że podanie danych w tym zakresie jest dobrowolne. Podstawą przetwarzania tych danych jest moja zgoda. Mam prawo wycofania zgody w dowolnym momencie a wycofanie przeze mnie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie

zgody przed jej wycofaniem. W przypadku wycofania zgody na przetwarzanie w/w danych zostaną one usunięte.

……
(podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

* - niepotrzebne skreślić

Pouczenie:

1. Wystąpienie niezgodności danych we wniosku ze stanem faktycznym i prawnym może skutkować odrzuceniem wniosku lub wstrzymaniem dowożenia.
2. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wskazanym w ust. 1 pkt 4 wniosku może utrudnić realizację dowożenia i opieki dziecka do szkoły/placówki.
3. W przypadku realizacji prawa do usunięcia danych w zakresie wskazanym w ust. 1 pkt 1-3, ust. 2 i ust. 4 będzie to skutkować wstrzymaniem dowożenia.

……
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

Weryfikacja wniosku:

☐ pozytywna weryfikacja wniosku i zakwalifikowanie do objęcia bezpłatnym transportem i opieką,

☐ negatywna weryfikacja wniosku i niezakwalifikowanie do objęcia bezpłatnym transportem i opieką.

……
(data i podpis dyrektora szkoły/placówki)

Klauzula informacyjna dla pozyskania danych osobowych rodziców oraz dzieci w celu realizacji obowiązku dowożenia dzieci do szkoły/placówki

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. Eu L 119, s.1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych Państwa dzieci/ dzieci nad, którymi sprawujecie Państwo opiekę, które to dane w dalszej części tego tekstu będziemy wspólnie nazywać Państwa „danymi osobowymi" lub „danymi" jest Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie ul. Nałęczowska 14, kod pocztowy 20-701, adres e-mail ztm@lublin.ztm.eu.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie się Państwo skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail odo@ztm.lublin.eu, nr tel.: (81) 466-29-24 lub osobiście w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, kod pocztowy 20-701 Lublin.
3. Jako administrator będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu realizacji dowozu i opieki Państwa dzieci/dzieci nad, którymi sprawujecie Państwo opiekę do i ze szkoły/placówki na podstawie obowiązku (podstawa legalności: art. 6 ust. 1 lit. c lub art. 9 ust. 2 lit. b RODO) określonego w: art. 32 ust. 5 – 6, art. 39 ust. 3 pkt 1, art. 39 ust. 4 pkt 1 i 2 – ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz w celach archiwizacji.
4. Państwa dane będą przetwarzane w celu realizacji i dowozu i opieki dziecka do/z szkoły/placówki do momentu ustania naszego obowiązku dowożenia dziecka do szkoły/placówki. Nasz obowiązek może ustać z chwilą gdy:
   1) dziecko ukończy szkołę/placówkę lub,
   2) przekroczy określony wiek uprawniający do korzystania z bezpłatnego dowozu i opieki do szkoły/placówki lub,
   3) zrezygnują Państwo z bezpłatnego dowozu i opieki organizowanego przez Gminę Lublin lub,
   4) zmienią Państwo szkołę, do której uczęszcza dziecko lub miejsce zamieszkania a zmiana ta wpłynie na ustanie naszego obowiązku bezpłatnego dowozu i opieki.

   Po tym okresie Państwa dane będziemy przetwarzać w celach archiwizacyjnych przez okres 5 lat od końca roku, w którym zaprzestaliśmy dowożenia dziecka.
5. W zależności, w której szkole/placówce złożą Państwo wniosek o objęcie dziecka dowozem, zostaną w tym miejscu ujawnione Państwa dane a szkoła/placówka, która zbiera w naszym imieniu dane na podstawie stosownej umowy powierzenia danych będzie je przetwarzała aby Państwa dane nam przekazać. Państwa dane zostaną również przekazane przewoźnikowi realizującemu dowozy tj. MPK – Lublin Sp. z o. o. ul. A. Grygowej 56, 20 – 260 Lublin. Dane mogą również zostać ujawnione podwykonawcom przewoźnika.
6. Zgodnie z RODO Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora: usunięcia swoich danych lub ograniczenia przetwarzania - jeśli takie prawa okażą się zasadne oraz prawo do przenoszenia danych, dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii a także prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z: *art. 32 ust. 5 – 6, art. 39 ust. 3 pkt 1, art. 39 ust. 4 pkt 1 – 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.)* i jest niezbędne do spełnienia przez nas obowiązku dowożenia uczniów i zapewnienia im opieki. W przypadku gdy nie podacie Państwo nam danych osobowych, nie będziemy mogli zrealizować obowiązku dowożenia i opieki dziecka do szkoły/placówki.
9. Danych uczniów w zakresie szerszym, które nie są nam niezbędne do wykonania naszego obowiązku nie możemy przetwarzać. Dlatego jeśli uważacie Państwo, iż powinniśmy być poinformowani o dodatkowych danych dotyczących waszego dziecka lub ucznia którym się opiekujecie, a które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo przewozu, jego komfort, zdrowie dziecka, poprawić opiekę podczas przewozu, to proszę odnotować to we wniosku w ust. 1 pkt 4 i udzielić nam zgody na przetwarzanie danych osobowych w tym zakresie.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o przysługujących mi prawach dotyczących ochrony, powierzenia, sprostowania, usunięcia danych osobowych – w prostej i zrozumiałej formie. Wszystkie moje wątpliwości zostały mi wyjaśnione. Oświadczam, że przekazuję dane osobowe świadomie i dobrowolnie, podane przeze mnie dane są pełne i prawdziwe.

……..

podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka